

UNIVERSITATEA DANUBIUS Galați	Pagina de gardă	Cod: RG-13
		Ediția: 3/20.05.2020
		Revizia: 0/20.05.2020
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 1/7

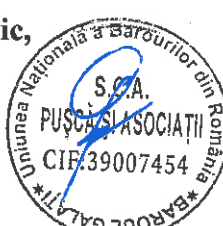
APROBAT,

ÎN ȘEDINȚA SENATULUI

DIN DATA DE 20.05.2020

REGULAMENT
REGULAMENT DE EVALUARE A ACTIVITĂȚII STUDENȚILOR

Exemplar controlat	DA	X	NU	
--------------------	----	---	----	--

Elaborat	Verificat	Avizat
Nume: Decan Facultatea de Drept, Ana Alina Ionescu Dumitrache Semnătura:  Data: 13.05.2020	Nume: Aviz Juridic,  Semnătura: Data: 15.05.2020	Nume: Director D.A.C.,  Gabriela Marchis Reprezentant legal, Corneliu Andy Puscă  Semnătura: Data: 18.05.2020

Acest document este proprietatea Universității „Danubius” din Galați. Copierea, difuzarea sau utilizarea lui, chiar parțială, în exteriorul Universității „Danubius” din Galați este interzisă, dacă nu există acordul conducerii Universității „Danubius” din Galați.

UNIVERSITATEA DANUBIUS Galați	REGULAMENT	Cod: RG-13
		Ediția: 3/20.05.2020
	Regulament de evaluare a activității studenților	Revizia: 0/20.05.2020
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 2/7

CUPRINS

Pagina de gardă.....	1
Cuprins.....	2
1. Scop.....	3
2. Domeniu de aplicare.....	3
3. Documente de referință.....	3
4. Terminologie; abrevieri.....	3
5. Reguli de procedură și responsabilități.....	3
6. Înregistrări.....	6
7. Anexe.....	6
Evidența aprobărilor și reviziilor.....	7

UNIVERSITATEA DANUBIUS Galați	REGULAMENT	Cod: RG-13
		Ediția: 3/20.05.2020
	Regulament de evaluare a activității studenților	Revizia: 0/20.05.2020
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 3/7

1. SCOP

1.1. Prezentul regulament, cod RG-13, stabilește regulile și responsabilitățile privind procesul de evaluare a activității studenților.

2. DOMENIU DE APLICARE

2.1. Se aplică în facultățile și departamentele din Universitatea „Danubius” din Galați.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- ◆ SR EN ISO 9000:2006 - Sistemul de management al calității.
Principii fundamentale și vocabular.
- ◆ SR EN ISO 9001:2015 - Sisteme de management al calității. Cerințe.
- ◆ SR EN ISO 9004:2001 - Sistemul de management al calității. Linii directoare pentru îmbunătățirea performanțelor.
- ◆ Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare ;
- ◆ Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare cu modificările și completările ulterioare ;
- ◆ Hotărârea de Guvern nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- ◆ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 58/2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ;
- ◆ Hotărârea Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență (CNSSU) nr. 7/2020 privind aprobarea Hotărârii Grupului de suport tehnico-științific privind gestionarea bolilor înalt contagioase pe teritoriul României nr. 9/2020;
- ◆ Ordinul 4206/6.05. 2020 privind luarea unor măsuri în domeniul învățământului superior din România;
- ◆ RG-07 – Regulament privind activitatea profesională a studenților;
- ◆ RG-08 – Regulament privind aplicarea sistemului european de credite transferabile;
- ◆ PG-01 - Elaborarea și gestionarea procedurilor.

4. TERMINOLOGIE; ABREVIERI

4.1. Terminologie

- ◆ Nu este cazul.

4.2. Abrevieri

- ◆ Nu este cazul.

5. REGULI DE PROCEDURĂ ȘI RESPONSABILITĂȚI

5.1. Responsabil de proces – Titulari de disciplină.

5.2. Resurse:

UNIVERSITATEA DANUBIUS Galați	REGULAMENT	Cod: RG-13
		Ediția: 3/20.05.2020
	Regulament de evaluare a activității studenților	Revizia: 0/20.05.2020
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 4/7

- ◆ personal instruit și calificat corespunzător;
- ◆ alocarea biroticii și timpului necesar.

5.3. Reglementările și responsabilitățile privind desfășurarea procesului de finalizare a studiilor se derulează după cum se prezintă în continuare:

5.4. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. (1) - Evaluarea pregătirii profesionale a studenților se face pe întreg parcursul studiilor, în cadrul seminariilor, al lucrărilor practice, verificărilor și al altor forme prevăzute în planurile de învățământ, precum și prin examene susținute la sediul universității sau pe Platforma Danubius Online în sesiunile stabilite în conformitate cu structura anului universitar.

(2) Studenții de la toate formele de învățământ vor susține examenele în sesiunile stabilite prin structura anului universitar. Decanul facultății poate aproba susținerea examenelor în afara sesiunilor pentru următoarele situații: concedii de maternitate, activități sportive de performanță, concedii medicale pe perioada sesiunii de examene, deplasări în țară sau străinătate (delegații oficiale, mobilități academice) pentru o perioadă mai mare de 60 de zile sau în sesiunile de examene, coduri meteo de vreme nefavorabilă sau alte cazuri de forță majoră ce împiedică prezentarea la examen, imposibilitatea susținerii examenului online (atunci cand examenele sunt susținute în această variantă) din motive temeinic justificate.

Art. 2. (1) - Volumul și nivelul cunoștințelor cerute la examene sunt stabilite prin fișele/programele analitice ale disciplinelor respective.

(2) Ziua și ora susținerii examenelor, pentru toate formele de învățământ, se stabilesc, la propunerea grupelor de studenți, cu acordul cadrului didactic titular de disciplină.

(3) Examenele se susțin în fața cadrului didactic care a predat disciplina respectivă, asistat de cadrul didactic care a condus seminariile sau de către un alt cadru didactic.

(4) Când examenele se desfășoară pe Platforma Danubius Online, în momentul examinării online, pe site-ul disciplinei trebuie să fie prezent și cadrul didactic care a predat disciplina respectivă, precum și cadrul didactic care a condus seminariile sau un alt cadru didactic.

Art. 3. – (1) Modul de susținere a examenelor (probă scrisă sau probă orală, fizic – la sediul Universității sau online – pe Platforma Danubius Online) se aprobă, pentru fiecare disciplină în parte, de către Consiliul Facultății, la propunerea titularului disciplinei, odată cu aprobarea fișelor disciplinelor și se aduce la cunoștință studenților prin afișare.

(2) Consiliul Facultății poate aproba, ulterior, eventuale modificări ale modului de susținere a examenelor, atunci când intervin situații imprevizibile care nu mai permit obiectiv susținerea examenului în modalitatea stabilită inițial. Orice modificare a modalităților de examinare a studenților trebuie comunicată, de îndată, studenților, prin afișare.

Art. 4. - Notarea răspunsurilor studenților la examene, verificări, se face cu note de la 10 la 1, exprimate în numere întregi, nota minimă de promovare fiind 5. În unele situații, stabilite prin instrucțiuni, verificările pot fi promovate cu „admis-respins”.

UNIVERSITATEA DANUBIUS Galați	REGULAMENT	Cod: RG-13
		Ediția: 3/20.05.2020
	Regulament de evaluare a activității studenților	Revizia: 0/20.05.2020
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 5/7

Art. 5. - Cataloagele completate la toate rubricile și semnate de către examinator vor fi depuse obligatoriu la secretariat în termen de 10 zile de la susținerea examenului. Pentru studentul care nu se prezintă la examenele planificate în sesiunea respectivă se trece „absent” în catalogul de examen.

Art. 6. - Practica de specialitate este obligatorie pentru studentul a cărui specializare cuprinde și acest tip de activitate. Verificarea cunoștințelor dobândite de student în activitatea practică se face prin colocviu (examen, unde este cazul).

Art. 7. - Promovarea examenului (verificării) implică și acordarea numărului de credite prevăzut pentru disciplina respectivă. Numărul de credite acordat unei discipline nu este divizibil.

Art. 8. - Creditele nu înlocuiesc notele, care măsoară calitatea pregătirii studentului.

Art. 9. (1) - Numărul de credite este de 60 anual, promovarea tuturor disciplinelor într-un an de studiu necesitând acumularea numărului maxim de credite prevăzut în planul de învățământ. Numărul de credite prevăzute în planul de învățământ pentru un semestru este de 30.

(2) Promovarea examenului de licență cumulează 10 credite (Proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate – 5 credite; Proba 2 – Prezentarea și susținerea lucrării de licență – 5 credite) care se vor adăuga, după caz, la cele 180 sau 240 de credite acumulate până la susținerea lucrării de licență.

Art. 10. - Creditele alocate unei discipline potrivit planului de învățământ sunt obținute de student prin promovarea disciplinei respective, adică prin obținerea notei minime (cinci) sau a calificativului „admis”.

Art. 11. - Studenții de la toate formele de învățământ trebuie să acumuleze un număr de minimum 30 de credite pentru a fi înscriși în anul universitar următor.

Art. 12. (1) - Creditele sunt transferabile atât în propria universitate, de la o specializare la alta, cât și de la o unitate de învățământ la alta, pe discipline.

(2) Transferul se face în baza cererii individuale a studentului și a situației clare, oficiale a creditelor.

(3) Decanul facultății aprobă acest transfer.

Art. 13. - Creditele obținute se recunosc pe întreaga durată a școlarizării și recunoașterea lor nu este afectată de modificările programei sau planului de învățământ.

Art. 14. (1) - Decanul poate aproba, în baza cererii individuale, reexaminarea, în vederea mării notei, la cel mult trei discipline pe an, studentului care are promovate toate examenele prevăzute în planul de învățământ pentru anul de studiu curent. Nu se admit susțineri de examene de mărirea a notelor la discipline studiate în anii precedenți. Reexaminarea pentru mărirea notei nu se poate repeta. Reexaminările în vederea mării notei se stabilesc după sesiunile programate conform planurilor de învățământ și cel mai târziu cu 5 zile înaintea începerii noului an universitar. Nota se modifică în catalog numai în cazul în care studentul obține o notă mai mare decât cea inițială.

(2) La susținerea examenelor pentru mărirea notei nu se percep taxe.

Art. 15. (1) - Încheierea situației școlare a studentului se face până la începerea noului an universitar.

UNIVERSITATEA DANUBIUS Galați	REGULAMENT	Cod: RG-13
		Ediția: 3/20.05.2020
	Regulament de evaluare a activității studenților	Revizia: 0/20.05.2020
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 6/7

(2) Se declară promovat studentul care a obținut note de trecere la toate disciplinele prevăzute în planul de învățământ pentru anul respectiv de studiu.

(3) Studentul care a obținut numărul minim de credite stabilite pentru anul respectiv de studii poate fi reînscris în anul următor de studii conform Regulamentului privind aplicarea sistemului european de credite transferabile.

Art. 16. – (1) Într-un an universitar se promovează un singur an de studii.

(2) Consiliul facultății poate aproba studenților de la programele de studii a căror durată este de 4 ani, forma de învățământ cu frecvență, respectiv pentru anii II și III de studii, promovarea a doi ani de studii într-un an universitar, cu condiția ca media anului anterior să fie peste 8.00 și cu achitarea taxelor aferente ambilor ani de studii.

Art. 17. (1) - Examenale nepromovate în sesiunile în care au fost planificate se vor plăti.

(2) Valoarea taxelor pentru examenale restante, cât și pentru reexaminări, se stabilește de către Consiliul de administrație și va fi adusă la cunoștința studenților prin afișare la casierie și avizierul studenților.

Art. 18. - Studentul care a săvârșit abateri grave, a încălcat regulamentele în vigoare sau normele de conduită în societate ori a adus grave prejudicii Universității va fi exmatriculat.

5.5. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul regulament, aprobat în ședința Senatului din 22.12.2006, a fost revizuit și aprobat, împreună cu anexa, în ședințele Senatului universitar din 04.10.2010, 20.09.2012, 25.04.2016 și 20.05.2020.

6. ÎNREGISTRĂRI

6.1. Formulare utilizate

♦ Nu este cazul.

6.2. Dosare și registre utilizate

♦ Nu este cazul.

7. ANEXE

♦ Nu este cazul.

UNIVERSITATEA DANUBIUS Galați	REGULAMENT	Cod: RG-13
		Ediția: 3/20.05.2020
	Regulament de evaluare a activității studenților	Revizia: 0/20.05.2020
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 7/7

EVIDENȚA APROBĂRILOR ȘI REVIZIILOR

Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.
1	0	4	0	7	0						
2	0	5	0								
3	0	6	0								

Revizia/ Ediția, Data aplicării	Activitatea/procesul evidențiat (Numărul ediției sau capitolul/ paginile revizuite)	Nume, prenume, data și semnătura			
		Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
R0/Ed1 20.09.2012	Elaborare Ediția 1	Vasilica Negruț 17.09.2012	Romeo Ionescu 18.09.2012	Director D.A.C Birou Juridic 19.09.2012	Rector, Corneliu Andy Pușcă 20.09.2012
R0/Ed2 25.04.2016	Elaborare Ediția 2	Prorector didactic, Monica Pocora 18.04.2016	Director D.A.C., Gabriela Marchis 20.04.2016	Aviz Juridic, Vasilica Negruț Rector, Corneliu Andy Pușcă 21.04.2016	Aprobat în ședința Senatului din data de 25.04.2016
R0/Ed3 20.05.2020	Elaborare Ediția 3	Decan Facultatea de Drept, Ana Alina Ionescu Dumitrache 13.05.2020	Aviz Juridic,  15.05.2020	Director D.A.C., Gabriela Marchis Reprezentant legal, Corneliu Andy Pușcă 18.05.2020	Aprobat în ședința Senatului din data de 20.05.2020



Senatul Universității „Danubius” din Galați

HOTĂRÂRE
Nr. 94 din 20.05.2020

privind:
aprobarea ediției a 3-a a Regulamentului de evaluare a activității studenților (RG-13)

Senatul Universității „Danubius” din Galați întrunit în ședința din data de 20.05.2020,

Având în vedere propunerea privind aprobarea ediției a 3-a a Regulamentului de evaluare a activității studenților (RG-13), propunere prezentată în ședința de Senat;

Având în vedere prevederile art. 213 alin. (2), lit. h) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 23 lit. m) din Carta Universității „Danubius” din Galați;

În temeiul art. 27 din Carta Universității „Danubius” din Galați,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă ediția a 3-a a Regulamentului de evaluare a activității studenților (RG-13).

Art. 2. În vederea îndeplinirii prezentei hotărâri se însărcinează directorii departamentelor din cadrul facultăților.

Președintele Senatului Universității „Danubius” din Galați,

Conf. univ. dr. Mirela Arsith



www.univ-danubius.ro